

Общество с ограниченной ответственностью  
«Стройторговля»

---



«УТВЕРЖДАЮ»  
Генеральный директор  
ООО «Стройторговля»  
Олексенко М.А.  
«29» декабря 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
СЛУШАТЕЛЕЙ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБУЧЕНИЯ**

Всеволожек  
2017

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «Об итоговой аттестации слушателей программ дополнительного профессионального образования и » (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., приказом Минобрнауки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», письмом Минобрнауки РФ от 21.11.2000 № 35-52-172 ин/35-29 «О рекомендациях по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования», письмом Минобрнауки России от 30.03.2015 №АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

1.2. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительному профессиональному образованию (далее - ДПО) и профессиональному обучению (далее – ПО).

1.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.4. Оценка качества освоения ДПО и ПО проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.5. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по ДПО и ПО.

1.6. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании приказа ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

1.7. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Учебным центром ООО «Стройторговля» (далее по тексту Организация) самостоятельно и закрепляются в ДПО и ПО.

1.8. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации, форму которых Организация устанавливает самостоятельно: диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации, свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

1.9. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Организацией.

1.10. По результатам итоговой аттестации по программам ДПО и ПО слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний или результатами аттестации в день проведения итогового аттестационного испытания. Для рассмотрения апелляции создается апелляционная комиссия, которая рассматривает апелляцию не позднее десяти рабочих дней с момента ее поступления. Процедура рассмотрения проводится в соответствии с законодательством РФ.

1.11. Особенности проведения итоговых аттестационных испытаний с применением электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами Организации.

## **2. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

2.1. Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний разрабатывается Организацией и доводится до сведения слушателей при приеме на обучение

2.2. Организация в соответствии с учебным планом программы устанавливает условия и сроки выполнения итоговых аттестационных работ (ДПО), формы итоговой аттестации.

2.3. По результатам итоговой аттестации издается приказ генерального директора Организации об отчислении слушателя и о выдаче документа об образовании установленного образца.

2.4. Итоговая аттестация при реализации программ профессиональной переподготовки:

2.4.1. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может состоять из итогового экзамена и/или практической работы, по итогам стажировки/практики.

2.4.2. Дата и время проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки устанавливаются Организацией по согласованию с председателями аттестационных комиссий и доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и слушателей.

2.5. Итоговая аттестация при реализации программ повышения квалификации:

2.5.1. Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в виде: экзамена, зачета, защиты реферата, тестирования, выполнения итогового контрольного задания или других видах, предусмотренных ДПО.

2.5.2. Требования к рефератам и итоговым тестам разрабатываются в Организации разработчиками программ и преподавателями Организации. Содержание вопросов актуализируется с учётом изменений в законодательстве и нормативных документов.

2.6. Итоговая аттестация при реализации программ профессионального обучения:

2.6.1. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может состоять из итогового экзамена и/или практической работы, по итогам стажировки/практики.

2.6.2. Дата и время проведения итогового экзамена по программам профессиональной переподготовки устанавливаются Организацией по согласованию с председателями аттестационных комиссий и доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и слушателей.

2.7. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется ведомостью (протоколом) по видам итоговой аттестации.

2.8. Для проведения итоговой аттестации по программам ДПО и ПО создаются аттестационные комиссии.

## **3. АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ, ПОРЯДОК ЕЕ ФОРМИРОВАНИЯ И РАБОТЫ**

3.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПО и ПО в Организации, создается в целях: комплексной оценки уровня знаний



слушателей с учетом целей обучения, по программам ДПО и ПО, установленных требований, установленных требований к содержанию программ обучения;

3.2. Определения уровня освоения программ ДПО и ПО и решения вопросов о выдаче слушателям соответствующего документа установленного образца.

3.3. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ ДПО и ПО.

3.4. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой программе ДПО и ПО.

3.5. Состав Аттестационной комиссии утверждается приказом генерального директора Организации.

3.6. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем аттестационной комиссии может быть представитель Организации или преподаватели сторонних образовательных организаций, по возможности, по профилю осваиваемой слушателями программы, специалист, имеющий большой опыт работы.

3.7. Членами комиссии могут быть представители Организации, преподаватели Организации и преподаватели сторонних образовательных организаций, специалисты предприятий и организаций, по возможности, по профилю осваиваемой слушателями программы. Количественный состав не должен быть меньше 3-х человек, включая председателя и секретаря.

3.8. Защита итоговой аттестации проводится на заседании аттестационной комиссии в соответствии с порядком проведения итоговых аттестационных испытаний, утвержденным Организацией.

3.7. Решение Аттестационной комиссией принимается на заседаниях и сообщается слушателю.

3.8. Результаты итоговой аттестации, проводимой в письменной форме, объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний аттестационных комиссий.

#### **4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ СЛУШАТЕЛЯМИ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

4.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной ("зачтено", "не зачтено") или четырехбалльной системе ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

4.2. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний слушателей и выставлении отметки целесообразно использовать аддитивный принцип (принцип "сложения"):

отметка "неудовлетворительно" выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;

отметку "удовлетворительно" заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций,) предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка "удовлетворительно" выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговом квалификационном экзамене;

отметку "хорошо" заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметку "отлично" заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

4.3. При оценке по двухбалльной системе:

отметку «не зачтено» получает слушатель, не показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустивший серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившийся с выполнением итогового экзамена;

отметку «зачтено» получает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

5.1. Данное Положение вступает в силу с момента утверждения генеральным директором ООО «Стройторговля».